

檔 號：
 保存年限：
 日 期：108/11/06
 連絡資訊：劉美怡(07)3121101轉2117

簽 於 衛生保健組

速別：普通件
 密等及解密條件或保密期限：

主旨：檢陳學務處衛生委員會108-1學年度第1次衛生委員會會議紀錄，請核示。

說明：108-1學年度第1次衛生委員會會議於108年10月21日(星期一)10:00-12:30假勵學大樓第三會議室召開完畢(會議記錄如附件一與附件二)。

擬辦：陳核奉可後會議紀錄副知各相關單位。

裝

訂

第 層 決 行

承辦單位	會辦單位	決行
承辦人 	體育教學中心 	副校長 
衛保組組長 		
學務長 		校 長

線

註：簽署原則由上而下，由左而右簽

高雄醫學大學 開會簽到表

開會事由：108 學年度第一學期衛生委員會

主持人：楊俊毓

開會日期：1081021 10：00～12：30

開會地點：勵學大樓 3 樓第三會議室

序號	出席別	職號	姓名	職稱	簽名
1	出席人員	755017	楊俊毓	召集人	楊俊毓
2	出席人員	785036	周汎濤	副召集人	周汎濤
3	出席人員	1075010	曾櫻花	執行秘書	曾櫻花
4	出席人員	720087	賴秋蓮	當然委員	賴秋蓮
5	出席人員	755020	黃耀斌	當然委員	黃耀斌
6	出席人員	805006	陳義龍	當然委員	陳義龍
7	出席人員	885005	彭武德	當然委員	彭武德
8	出席人員	945024	莊宜達	當然委員	莊宜達
9	出席人員	955018	許妙如	委員	許妙如
10	出席人員	795023	黃博瑞	委員	黃博瑞
11	出席人員	690050	胡淑惠	委員	胡淑惠
12	出席人員	725006	張玲麗	委員	張玲麗
13	出席人員	106006021	吳珮瑄	學生代表	吳珮瑄
14	出席人員	106012052	林妘潔	學生代表	林妘潔
15	出席人員	1067056	劉美怡	護理師	劉美怡
16	列席人員	R071050	林宇燕	營養師	林宇燕
		1077070	李宜瑢	職護	李宜瑢

高雄醫學大學 108 學年度第 1 學期第 1 次衛生委員會會議紀錄

開會時間：108 年 10 月 21 日(星期一) 10：00 - 12:30

開會地點：勵學大樓三樓 第三會議室

主 席：召集人 楊俊毓副校長

出席人員：副召集人 周汎濤學務長、執行秘書 曾櫻花組長、賴秋蓮委員、黃耀斌委員(陸文德代)、陳義龍委員(林韋佑代)、彭武德委員、莊宜達委員、許妙如委員、黃博瑞委員(李嘉華代)、胡淑惠委員、張玲麗委員、吳珮瑄學生代表、林妘潔學生代表

列席人員：林宇燕 研究助理、李宣瑢 約僱護理師

記錄人員：劉美怡 約僱護理師

壹、主席報告：略

衛保組組長工作報告：

- 1、本學期擬訂於 108 年 12 月接受教育部餐飲衛生輔導訪視，屆時敬請各處室予以協助。
- 2、108 學年度大學部新生入學健康檢查完成率為 100%，研究所部新生入學健康檢查完成率為 99.1%。
- 3、109 - 110 年度高雄醫學大學健康促進計畫在 108 年 9 月 12 日通過 108 學年度第二次行政會議，109 年度及 110 年度申請金額皆為 18 萬元，已於 9 月 30 日送出，待教育部核准。
- 4、因應 107 學年度第二學期發生流感群聚事件，更新校園流感個案通報及群聚感染處理流程圖(附件 1)並於 108 年 9 月 25 日通過學務處 108 學年度第一學期第二次處務會議。教育部於 108 年 10 月 15 日函覆各大專校院流感群聚停班停課標準(附件 2)；目前衛保組結合軍訓室的學生請假系統，若請假原因中有填寫發燒症狀，則寄發郵件通知衛保組，並連結自主健康管理系統加強管理及追蹤，共同掌握校園內的疫情變化。

貳、上次會議執行追蹤：無。

參、提案討論：

提案一、10801-01

提案單位：衛生保健組

案 由：108-1 學年度衛生保健組年度計畫表及行事曆，請審議。

說 明：108-1 學年度衛生保健組年度計畫表及行事曆(如附件 3)。

討論摘要：審議衛生保健組年度計畫表及行事曆。

決 議：照案通過，見附件 3。

(下次追蹤時間 月 / 日 (星期 ○) 無下次需追蹤事項)

提案二、10801-02

提案單位：衛生保健組

案由：108 學年度教育部餐飲衛生輔導訪視，請討論。

說明：108 學年度教育部餐飲衛生輔導流程(如附件 4)。

討論摘要：建請總務處於訪視日前進行學生餐廳環境消毒。

決議：照案通過，總務處配合辦理。

(下次追蹤時間 月 / 日 (星期○) 無下次需追蹤事項)

提案三、10801-03

提案單位：衛生保健組

案由：校園肺結核學生管控情形

說明：106 學年度至 108 學年度上學期罹患肺結核個案感染控制情況報告(如附件 5)。

討論摘要：

衛保組報告:106 學年度第一學期至目前共 11 位指標個案的疫情現狀掌控及目前 568 位接觸者的 CXR 及 IGRA 執行進度與追蹤情況(如附件 6)。

楊副校長：近期發生多起肺結核感染的事件，之前也有流感群聚的事件發生，衛保組要仔細掌握校園內的呼吸道傳染病情況，避免成為新聞事件。

學務長：因指標個案中有教職員且接觸者多達五百多位，且要注意發燒請假的同學們，目前衛保組兩位護理師業務繁重，請環安室護理人員能夠多加協助。

環安室林組長:目前環安室護理師持續追蹤教職員指標個案及接觸者，若追蹤學生、個案部分衛保組需要協助也會給予幫忙。

學生代表林妘潔同學提問:

1. 關於接觸者的定義?
2. 為何有些同學會收到衛生所通知，但與衛保組通知時間延遲許多?
3. 是否可請班代協助聯繫?

衛保組回覆：

1. 可見 PPT(附件五)有解釋接觸者的定義。
2. 由於事件發生於暑假期間，本組接獲通報後向教務處與指標個案詢問相關資料並確認接觸者名單提交衛生單位；確認相關事宜後先以簡訊方式通知所有接觸者，暑假期間多數同學皆返回戶籍地，故本校轄區衛生所將資料轉介至戶籍地衛生所，由當地衛生所個別聯繫學生，由於各地衛生所行政流程不一，故同學接收到通知的時間會有差距(異)。

3. 由於事件發生在暑假期間，該課程為通識課與暑修課程，學生分佈各系級，故無法請班代協助。

決議：楊副校長指示衛保組要持續掌握校園肺結核感染情形，由於指標個案活動範圍多為濟世大樓，目前總務處持續進行環境及空調的改善處置，以濟世大樓為先，此經費不可省，保障校園安全。

(下次追蹤時間 月 / 日 (星期○) 無下次需追蹤事項)

肆、臨時動議：

提案 1081001

提案單位：衛生保健組

案由：訂立校園內上呼吸道群聚感染停班停課具體標準及權責分配。

說明：在 10 月 15 日本組接獲教育部函覆流感停課標準，內容建議與當地衛生主管機關討論後研判，但實際經驗是衛生單位(三民區第二衛生所)回覆依校端自行決定是否停課。

討論摘要：教務長表示可依照衛福部修訂「學校/幼兒園/補習班/兒童課後照顧服務班與中心流感群聚防治指引」規定辦理；衛保組表示由於高中/職以下(含高中/職)是隸屬於高雄市教育局負責，且班級人數及上課地點固定，可依該指引辦理；但大學是隸屬教育部且伴隨有選修、通識、暑修及跨校的課程，人數及上課地點皆不固定，在面對群聚感染事件發生時，望能研擬出停班停課之具體標準、權責分配及相關配套措施，讓各學院及行政單位可依循辦理。

決議：楊副校長指示另行召開校園群聚感染停班停課標準會議，以學務處為負責單位，楊副校長為主持人，邀請教務長、總務長、各學院院長、衛生委員會學生代表及本校附院感管中心共同研擬停班停課之具體標準、權責分配及相關配套措施。

(下次追蹤時間：待訂 無下次需追蹤事項)

提案 1081002

提案單位：醫學系微生物免疫科

案由：飲水機的生菌數及大腸桿菌數因機臺數增加影響檢測率事宜。

說明：張玲麗委員提出依照過往檢測飲水機生菌數及大腸桿菌數頻率一年超過一次，但因飲水機機臺數持續增加，全校目前約 100 臺飲水機，目前檢測率大約 1 次/年，除檢測率降低之外，且若檢驗出該機臺有生菌數，希望相關單位能立即張貼公告提醒該機臺暫勿使用。

討論摘要：總務處營繕組陸組長表示目前飲水機的檢驗頻率都有編列預算請委外廠商依照法規規定(每三個月抽檢校園內總台數的 1/8) 進行大腸桿菌群的檢驗，目前校內飲水機每機臺約兩年會檢驗

到一次飲用水檢驗，檢查是否含有大腸桿菌群；微生物免疫科協助校方抽檢的飲用水檢驗報告會定期送交營繕組及衛保組，若有抽檢報告異常營繕組鄭啟清先生會立即處置，保障校園飲水安全。

(經會後衛保組查詢微生物免疫科協助校方抽檢飲用水檢驗項目有大腸桿菌群及生菌數，檢測頻率為每機臺約 2 次/年。)

決議：總務處要依法規規定進行全校內飲水機的飲用水檢驗，若有預算問題，請來年再將預算提高，務必保障校園飲水衛生安全。

(下次追蹤時間：月 / 日 (星期○) 無下次需追蹤事項)

提案 1081003

提案單位：體育教學中心

案由：運動傷害防護室相關事宜。

說明：莊宜達委員提出新建立的學生宿舍是否可設置運動傷害防護室，體育教學中心可安排運動醫學系的學生來提供協助。

討論摘要：總務處營繕組陸組長表示目前 A 館宿舍交誼廳內入口左側有提供製冰機供同學冰敷使用，該地點可作為運動傷害防護室，請體育教學中心提出需要的硬體設施，總務處再配合辦理。

決議：請體育教學中心向建築物及空間分配委員會提出建置運動傷害防護室相關事宜。

(下次追蹤時間：月 / 日 (星期○) 無下次需追蹤事項)

伍、新增下次會議追蹤事項：

無下次需追蹤事項 有，共 1 案，如下：

案號	追蹤事項	負責人
1081001	訂立校園群聚感染停班停課標準會議。	衛保組

陸、下次會議預定討論提案： 無

案號	提案事項	負責人

柒、散會：

捌、下次會議時間： 待訂。